

**Bagsværd Skole**

Bagsværd Hovedgade 60, 2880 Bagsværd

Telefon: 39 57 31 00

E-mail: bagsvaerd@gladsaxe.dk

**Principper for skolehjem-samarbejde på Bagsværd Skole**

På Bagsværd Skole lægger vi vægt på, at skole-hjemsamarbejdet er velfungerende.

Det er vores holdning, at forældrene har stor betydning for børnenes læring og trivsel i skolen. Derfor er et velfungerende og forpligtende samarbejde, der bygger på dialog, åbenhed, tillid og respekt mellem skolen og hjemmet nødvendigt. Det drejer sig først og fremmest om samarbejdet om det enkelte barns skolegang, dernæst om samarbejdet i klassen generelt.

**1. Skolens ansvar**

Skolen skal som den professionelle part altid møde forældre og børn respektfuldt og fordomsfrit. I tilfælde af uenighed eller konflikt har skolen et særligt ansvar for at deeskalere konflikten.

**1.1 0. klasse**

Der skal finde intromøder sted inden skolestart og efter skolestart. Intromøderne skal bla. indeholde en generel gennemgang af, hvad det vil sige at være forældre til et skolebarn, hvilke krav der stilles, og hvad der forventes af forældrene og deres barn/børn. Møderne har ligeledes til formål at sikre den gode overgang for både børn og forældre fra daginstitution- til skolelivet med særligt fokus på kendskab, tryghed og etableringen af stærke fællesskaber under overskriften "Pædagogisk kontinuitet".

Desuden skal der foregå en undervisning i brug af Aula herunder, ugeplan og elevplan. Derudover skal møderne indeholde en præsentation af kontaktforældrepjecen og princip for skole/hjemsamarbejde, valg af kontaktforældre samt en introduktion til skolebestyrelsesarbejdet v/ en forældrevalgt repræsentant for skolebestyrelsen.

**1.2 Løbende igennem skoletiden**

Det forventes, at skolen løbende giver indsigt i det enkelte barns faglige og sociale trivsel og progression, samt indsigt i klassens samlede trivsel og fællesskab. Derudover skal skolen løbende informere om, hvad hjemmet kan gøre for specifikt at understøtte eget barns sociale og faglige trivsel samt progression. Dette gøres bla. via ugeplanen for generel information. Forældre inviteres også til at henvende sig direkte til barnets voksne for at opnå indsigt i bestemte sider af barnets trivsel eller progression.

Ved særlige behov, fx ved overraskende positiv eller negativ progression, faglig eller social mistrivsel eller andet individuelt relevant forventes det, at skolen anvender målrettede beskeder i Aula eller telefonopkald så hurtigt som muligt. NB! Når det bliver svært for en familie og/eller et barn, så er det vigtigt, at vi taler sammen.

Ift skolens ansvar for at sikre at eleverne møder undervisningsparate frem hver morgen, er det forventningen, at al relevant information om den enkelte dags aktiviteter og behov findes i ugeplanen.

Ifm skolens ansvar for tidligt at identificere elever med særlige behov skal de enkelte forældre så tidligt som muligt holdes orienteret om skolens vurdering og løbende orienteres om og inddrages i de tiltag skolen iværksætter og foreslår for at imødekomme barnets behov.

### **1.3 Skole/hjemsamtaler**

Der skal som minimum afholdes en skole/hjemsamtale med hvert barn og barnets forældre i løbet af året. Skole/hjemsamtaler skal afholdes i oktober/november medmindre andet aftales imellem det pædagogiske personale og skolens ledelse. I det tilfælde kommunikerer og begrundes skolen ændringen samt angiver et tidsinterval hvor samtalerne forventes afholdt. Det skal også være muligt for både forældre og skole, at aftale yderligere skole/hjemsamtaler, hvis rimelige forhold taler herfor ift. fx barnets faglige eller sociale trivsel og udvikling, markante ændringer i barnets familiesituation eller andet, der kan have væsentlig betydning for barnets trivsel.

Grundlaget for skole/hjemsamtalen er elevplanen eller et andet struktureret redskab udmeldt af skolens ledelse, kommunen eller tilsvarende og grundigt introduceret til forældregruppen. Elevplanen eller tilsvarende skal give et indtryk af barnets sociale og faglige trivsel og udvikling i alle barnets fag og SFO (når relevant) og være et udgangspunkt for dialog og spørgsmål. Indkaldelser til skole/hjemsamtaler skal planlægges så forældre kan deltage, herunder forventes det, at skolen giver mulighed for, at forældre og barn kan mødes med skolen online, medmindre skolen skønner det uhensigtsmæssigt aht. barnet.

Skole/hjemsamtalen skal sikre en dialog mellem klassens team og forældrene om de konkrete mål for det barnets læring og progression, som skolen har, ligesom den sikrer aftaler omkring, hvordan forældrene understøtter opnåelsen af målene.

### **1.4 Forældremøder**

Der skal afholdes minimum et forældremøde om året. Forældremødet forventes at vare omkring en time. I år, hvor bestemte begivenheder kan forventes at tage ekstra tid, eksempelvis lejrture, forventes det, at forældremøderne udvides, så der fortsat er fornøden tid til dialog om klassens trivsel, og kontaktførelsernes punkter af relevans for klassen. Forældremøderne indeholder også en kort status på arbejdet i skolebestyrelsen ved den forældrevalgte årgangsansvarlige fra skolebestyrelsen.

På mellemtrinet forventes der et ekstra forældremøde med fokus på digital dannelse. Formålet er at give et oplæg vedrørende digitale problemstillinger og lade forældrene høre hinandens holdninger til emnet og diskutere problemstillingerne.

Mødet kan være understøttet af relevante eksterne konsulenter fra organisationer og fagpersoner fra SSP.

I udskolingen forventes skolen at tage initiativ til et ekstra møde med dialog om sund alkoholkultur og fester blandt teenagere. Dette kan enten gøres af teamet, særligt udpegede ansatte eller ved inddragelse af relevante fagpersoner fra SSP, og tager udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens anbefalinger på området.

Ovenstående emne forventes at følge SSP læseplanen <https://gladsaxe.dk/kommunen/borger/familie-boern-og-unge/ssp-og-kriminalitetsforebyggelse/forebyggelse-og-undervisning-ssp-laeseplan>

## **2. Forældres ansvar**

Forældrene har primært ansvar for at sende deres børn udhvilede og skoleparate i skole hver skoledag.

Skoleparat betyder, at barnet møder til tiden med de rette ting til at kunne deltage i dagens undervisning, fx idrætstøj til idræt, returbooger til biblioteket, penaltur med spidsede skriveskiver og

tegneredskaber, opladt iPad eller computer samt fornøden mad, drikke eller penge til at komme mæt igennem skoledagen.

Så længe det er nødvendigt eller gavnligt, forventes det desuden, at forældre læser ugeplanen højt for eller sammen med deres barn/børn.

Igennem hele skoletiden forventes det, at forældrene orienterer sig i relevante beskeder og opslag i Aula samt i ugeplanen.

### **2.1 Skole/hjemsamtaler**

Ift. skolehjemsamtaler forventes det, at forældrene deltager til tiden. Inden mødet er det forventningen, at forældrene har orienteret sig i elevplanen eller tilsvarende og, i god tid inden mødet, rejser relevante emner, de ønsker at drøfte. Ligeledes forventes det, at forældrene taler med deres barn om den kommende skolehjemsamtale for at forberede barnet på samtalen og for at kunne rejse emner, der er vigtige for barnet inden eller på mødet.

### **2.2 Forældremøder**

Det forventes, at forældrene deltager i forældremøderne. Her videregives informationer, der er essentielle i at sikre, at barnet hver dag kan møde skoleparat samt en lang række yderligere emner, som har betydning for klassens fællesskab, trivsel og faglige udvikling.

Forældre har mulighed for enten selv eller via kontaktforældrene at stille forslag til emner, der kan behandles på forældremøderne.

### **2.3 Øvrig kommunikation til skolen og i hjemmet**

Hvis der i hjemmet sker markante ændringer, der kan påvirke barnets trivsel, fx skilsmisse, flytning, dødsfald eller alvorlig sygdom i nær familie, vil det være understøttende for ånden i dette princip, at forældrene vælger at informere barnets nærmeste voksne på skolen.

Det forventes at forældre hjemme omtaler skolen, skolens voksne, andre børn og andre børns familier respektfuldt og omsorgsfuldt. Dialogen i hjemmet er væsentlig for dialogen i klassen.

### **2.4 Sociale arrangementer udenfor skoletiden**

Løbende igennem skoletiden har sociale arrangementer som fx legegrupper, klasseaktiviteter, fællesfødselsdage og udflugter, bla. arrangeret af kontaktforældrene, en markant positiv effekt for klassens og det enkelte barns sociale trivsel. Det forventes derfor, at forældre muliggør deres barns deltagelse i aktiviteterne.

### **2.5 Kontaktforældre og skolebestyrelse**

En del af skole/hjemsamarbejdet er varetaget af kontaktforældre og skolebestyrelse. Det forventes, at alle forældre overvejer, om de kunne have en rolle at spille i en af de to fora på et tidspunkt i deres barns/børns skoletid. Hvis ressourcer og lyst er til stede, kan man som forældre spille en vital rolle i ikke bare eget barns, men hele klassens eller skolens samlede udvikling som aktiv deltager i en af de to fora. Man kan også ad hoc bidrage med hjælp til enkelte arrangementer og initiativer og derigennem gøre en stor forskel.

## **3. De næste skridt:**

Skolelederen formidler princippet til forældre, elever og medarbejdere.

Skolelederen implementerer princippet efter drøftelse med skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsen fører tilsyn med, hvordan skolen efterlever princippet.

## **4. De formelle rammer:**

Princippet ligger i forlængelse af såvel skolens værdiregelsæt og skolens øvrige principper som af kommunens mål og rammer samt folkeskoleloven. Sidstnævnte angiver i § 2, stk. 3, at "Elever og forældre samarbejder med skolen om at leve op til folkeskolens formål."

Skolebestyrelsen

24. januar 2022