

**Bagsværd Skole**

Bagsværd Hovedgade 60, 2880 Bagsværd

Telefon: 39 57 31 00

E-mail: bagsvaerd@gladsaxe.dk



Bagsværd, december 2019

**Referat af Skolebestyrelsesmøde****Torsdag d. 14. november 2019 kl. 18-21 i personalerum, Toppen**

Ole Michael Hansen	forældrerep (barn i 3.b/barn i 7.x)	Carsten Bott	Skoleleder
Anders Ahle	forældrerep/Formand (barn i 1.c/barn i 3.a)	Rikke Holsteen	souschef/faglig leder
Anders Søhoel	forældrerep (barn i 7.x)	Helle Salomonsen	medarbejderrepræsentant
Lena Berit Pedersen	forældrerep/Næstformand (barn i 7.v/barn i 9.c)	Helene Christensen	medarbejderrepræsentant
Puk Kantsøe Harboe	forældrerep (barn i 3.a/barn i 7.v)	Nanna Schwartz 9.a	Elevrepræsentant
Emil Møller Marker	forældrerep. (barn i 1.b)	Frida Claces 9.a	Elevrepræsentant
Anne Hedegaard Nielsen	forældrerep. (barn i 1.c/barn i 3.b)		

**Pkt. 1 Godkendelse af referat og dagsorden**

Godkendt

**Pkt. 2 Orientering: (O) 30 min**

Skoleledelsen

Elevrådet

Skolebestyrelsen

Øvrige

Carsten takkede mange gange for den flotte indsættelse d. 4.11.2019.

Hvis skolebestyrelsesmedlemmer ønsker briknøgler, skal man skrive til Carsten med cpr.nr., navn og telefonnummer, så sørger vi for, at der oprettes brugerprofiler i systemet.

På baggrund af sidste BUU-møde:

Carsten orienterede om forsøg vedrørende sammenlægning af distrikter – dette er ikke noget der aktuelt skal arbejdes med – det er kun som følgegruppe, at kommunen er aktive deltagere.

Carsten orienterede om politisk beslutning vedrørende elevernes ugeskema – dette vil fremefter blive tilgængeligt via aula.

3.december vil der blive udsendt kvalitetsrapport til høring i skolebestyrelserne.

Der er blevet udfærdiget ny bekendtgørelse med en skærpelse på underretningspligten ifm for meget fravær.

Der blev spurgt til registreringssystemet, da der fra forældreside ikke opleves, at dette fungerer optimalt, blandt andet pga. sms-systemet ifm. besked ud om ulovligt fravær – Carsten svarede, at der vil komme mere kommunikation på et senere tidspunkt

Der var spørgsmål til skolens holdning omkring risikoen for, at der vil være familier der bliver ramt forkert ifm. fraværregistrering og derved bliver trukket familieydelse – Carsten svarede ind i spørgsmålene, ved at understrege, at der var stor opmærksomhed på, at dette er et sårbart område, hvor der skal tages nøje bestik af den enkelte situation.

Yderligere fra Bagsværd Skole:

Carsten gav status på Aula – det er glædeligt, at vi er kommet så godt i gang med brugen, hvilket vi også har fremlagt for styregruppen.

Rikke orienterede om indskrivning i forbindelse med skolestart 2020. Indskrivning er aktiv nu og løber frem til 15. december 2019.

Rikke orienterede om oplæg ved skolerådsmøde vedrørende pæd.kon og overgange.  
Nanna og Frida arbejder med funktionskataloget i fælleselevrådet, hvor elevstemmen blev inddraget af arkitekter og forvaltning.

Der er fortsat blevet arbejdet med mobilpolitik i udkolingen.

Anders fremlagde pointer fra skolerådsmødet: Drøftelser om muligheden for skoleudsættelse og de økonomiske bekymringer/overvejelser vedrørende dette.

Anders kvitterede for indsættelsesceremonien af Carsten Bott og understregede at det var en stor glæde for skolebestyrelsen, at Carsten nu er skoleleder på Bagsværd Skole.

Helene rejste en faglig bekymring for 0.klassernes situation ifm. sprogscreeninger.  
Dette drøftes igen på andet møde.

Ole Michael fremlagte pointer fra seneste møde i integrationsudvalget/møde afholdt mandag 11.11.19, blandt andet arbejder MinoDanmark på en rapport, der kan have interesse.

Der blev delt oplevelser fra skolerundgang 13.11.19.

### **Pkt. 3 Forslag indkommet på Høstfesten (O, D) 45 min**

Se bilag

De indkomne forslag kan kategoriseres, hvor enkelte nemt kan svares på og/eller udbedres.  
Lille arbejdsgruppe ser på gruppering og udarbejder forslag, der kan drøftes på december-mødet.  
Arbejdsgruppe består af: Carsten, Ole Michael og Frida.

Kort evaluering af Skolebestyrelsens bod:

- Få besøg og spørgsmål.
- Vigtigt at vi arbejder med forslagene.
- Eleverrådet spurgte til, om de kunne arbejde med nogen af forslagene? Der blev svaret ja.
- Gode dialoger og drøftelser.
- Vigtigt at holde fast i at give alle forældre en mulighed for at kunne tale med SB og have en aktiv stemme.

Videre drøftelse:

Der blev givet melding om, fra vores eget elevråd, at vores kantine er god.

Kunne man have kød fri dage?

Hvad er prisen også et udtryk for? Grad af økologi?

BUU gav på skolerådsmøde udtryk for, at det kunne være en idé, at komme ud og prøve kantinerne – drøftelse af dette.

### **Pkt. 4 Funktionsprogrammet for Fremtidens Skoler i Gladsaxe (O, D, B) 30 min**

Oplæg v. Carsten

Se bilag

Carsten fremlagde kort og opsamlende baggrunden for, og oplægget til, skolebestyrelsens opgave ind i høringssvaret til funktionsprogrammet.

Høringssvar skal indgives senest 25.december 2019.

Carsten og Anders udfærdiger et udkast til høringssvar, som rundsendes til endelig kommentering til alle medlemmer.

**Pkt. 5 Visionspapiret for Bagsværd Skole (O, D) 30 min**

Status og næste skridt

Orientering

Se bilag

Udsat

**Pkt. 6 Hvordan styrkes kontaktførelsernes rolle yderligere? (D) 30 min**

Drøftelse og initiativer

Indkaldelse til fællesmøde i jan/feb?

Se bilag "kontaktførelse"

Kontaktførelserollen

Anders A. lavede oplæg, hvor følgende pointer blev fremhævet: Der skal genbesøges tidligere udarbejdet kontaktførelse, der skal arbejdes på et fælles kontaktførelsemøde, kontaktførelserne på Bagsværd Skole skal i langt større grad aktiveres og forpligtes.

Drøftelse/dialog:

Der har været henvendelse fra en forælder i 0.klasse, der var utilfreds med forældremøde, eksempel på rod og usikkerhed i rammesætningen for valg til kontaktførelsergruppen.

Der mangler tydelig afklaring omkring kontaktførelserollen.

Vigtigt at klæde kontaktførelserne på i opgaven og samtidig være opmærksom på, at der også kan være behov for, at kontaktførelsegrupper nogle gange bliver hjulpet i deres opgave i forhold til de professionelle.

Det eksisterende skriv om kontaktførelserollen skal gennemlæses.

Kunne det være en god idé med gode eksempler og idéer til, hvordan skolebestyrelsen kan arbejde bedst, fx også idéer til årshjul osv. – hvad kunne være god hjælp til kontaktførelsegruppen/opgaven.

Er det en idé med et årligt todelt møde, hvor der både er fællesmøde og derefter møder for den enkelte klasse.

Kontaktførelser er facilitatorer for god dialog og god trivsel.

Vejledning og tjekliste ifm. praktiske forhold og best practice i opgaven og hvilke opgaver der skal varetages.

Vigtigt at være forberedt på løbende opgaver – og gerne faste møder med medarbejderrepræsentanter.

Hvem har mandat til hvad – længere dialog

Vigtigt at være klare på, hvad der er en kontaktførelseopgave kontra en SB-opgave

Kunne en skærpelse være, at kontaktførelserne er sikkerhedsnettet for klassen fra forældreside, når noget måske blev svært, for ellers at være trivselsfremmende.

Fordelingsnøgler i forældregruppen er ikke relevant.

Næste skridt:

Anders og Carsten gennemgår eksisterende kontaktførelseskriv.

Der skal planlægges et fælles kontaktførelse-møde.

Opkvalificering af kontaktførelserollen/opgaven.

**Pkt. 7 Evt.**

Intet til punktet.

Anders Ahle  
Formand

Carsten Bott  
Skoleleder